

วิธีการชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการชำระค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตด้วยวิธี ดังต่อไปนี้

1. ชำระค่าลงทะเบียนผ่าน เคาน์เตอร์ธนาคาร ด้วยเงินสด เท่านั้น


-  ธ.กรุงเทพ  ธ.กสิกรไทย  ธ.ไทยพาณิชย์  ธ.ทหารไทย  ธ.ยูโอบี  ธ.กรุงศรีอยุธยา

ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ให้นำใบแจ้งการชำระเงิน (กค.016) ส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 ประกอบการชำระเงิน โดยนักศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมใด ๆ ทั้งสิ้น (มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียมของธนาคาร)

2. ชำระค่าลงทะเบียนผ่าน เคาน์เตอร์เซอร์วิส และ เทสโก้โลตัส ด้วยเงินสด เท่านั้น

ให้นำใบรายงานผลการลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงิน (กค.016) ส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 ประกอบการชำระเงิน โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่บริษัทเรียกเก็บ

3. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านเครื่อง ATM โดยเลือกรายการ “ชำระเงิน”


-  ธ.กรุงเทพ

ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

: เลือกรายการ **ชำระเงิน** - สถาบันการศึกษา " มหาวิทยาลัยกรุงเทพ "

: ใส่หมายเลขอ้างอิง คือ Cust. no XXXXXXXXXXX (กดรหัสนักศึกษา 10 หลัก)

Ref. no XXXXXXXXXXX (กดเลขที่อ้างอิง 9 หลัก)

-  ธ.กสิกรไทย

ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

: เลือกรายการ **ชำระเงิน**

: โดยกดรหัสบริษัทของมหาวิทยาลัย คือ " 80007 "

: ใส่หมายเลขสมาชิก / บัญชี หมายถึง กดเลข 19 หลัก
คือ รหัสนักศึกษา 10 หลักต่อด้วยเลขที่อ้างอิง 9 หลัก

-  ธ.ไทยพาณิชย์

ในเวลา 06.00 - 21.00 น.

: เลือกรายการ **ชำระค่าสินค้าและบริการ**

: โดยใส่ เลขที่บัญชีของมหาวิทยาลัย คือ " 0353014766 "

: ใส่หมายเลขอ้างอิง คือ Cust. no XXXXXXXXXXX (กดรหัสนักศึกษา 10 หลัก)

Ref. no XXXXXXXXXXX (กดเลขที่อ้างอิง 9 หลัก)

3. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านเครื่อง ATM โดยเลือกรายการ “ชำระเงิน” (ต่อ)

- **ท.ทหารไทย**

ในเวลา 06.00 – 21.00 น.

- : เลือกรายการ “ชำระค่าสินค้าและบริการ”
- : เลือกรายการ “อื่นๆ”
- : เลือกรายการ “ลงทะเบียน”
- : เลือกรายการ “มหาวิทยาลัย/วิทยาลัย”
- : ใส่รหัส ม.กรุงเทพ (service Code) 4 หลัก **คือ 5138**
- : เลือกประเภทบัญชีของท่าน บัญชีออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวัน
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ

- **ธ.กรุงศรีอยุธยา**

- : เลือกรายการ “ ชำระบิล/ชำระด้วยบาร์โค้ด ”
- : เลือกรายการ “ สินค้าบริการอื่น ๆ ”
- : เลือกรายการ “ ใส่ Comp Code 51081 ”
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 1 Ref No.1 (รหัสนักศึกษา 10 หลัก)
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง 2 Ref No.2 (เลขที่อ้างอิง 9 หลัก)
- : ระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระ
- : ยืนยันข้อมูลการชำระ

4. ชำระค่าลงทะเบียนทางโทรศัพท์ (ควรใช้เครื่องFAX เพื่อให้มีหลักฐานการชำระเงิน)

- **ธ. กรุงเทพ โทร. 1333 หรือ 0-2645-5555** ด้วยบัตร ATM ของ ธ.กรุงเทพ

ในเวลา 06.00 – 21.00 น.


- : กดเลือกรายการ **บริการรับชำระ – ชำระค่าลงทะเบียนเรียน**
- : ใส่ **เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร**ของมหาวิทยาลัย คือ " 4107036467 # "
- : ใส่หมายเลขรหัสนักศึกษา (10 หลัก) XXXXXXXXXX แล้วตามด้วยเครื่องหมาย #
- : ใส่หมายเลขอ้างอิง (9 หลัก) XXXXXXXXXX แล้วตามด้วยเครื่องหมาย #

- **ธ.กสิกรไทย โทร. 0-2888-8888** ด้วยบัตร ATM ของ ธ.กสิกรไทย

ในเวลา 06.00 – 21.00 น.

- : กดเลือกรายการ **ชำระค่าสินค้าและบริการ**
- : โดยกด **รหัสบริษัทของมหาวิทยาลัย** คือ " 80007 "
- : ใส่หมายเลขสมาชิก / บัญชี หมายถึง กดเลข 19 หลัก
คือ รหัสนักศึกษา 10 หลักต่อด้วยเลขที่อ้างอิง 9 หลัก

4. ชำระค่าลงทะเบียนทางโทรศัพท์ (ควรใช้เครื่องFAX เพื่อให้มีหลักฐานการชำระเงิน) (ต่อ)

-  **ธ.ไทยพาณิชย์** โทร. 0-2777-7777 ด้วยบัตร ATM ของ ธ.ไทยพาณิชย์ ในเวลา 06.00 - 21.00 น.
 - : กดเลือกรายการ **ชำระค่าสินค้าและบริการ**
 - : โดยใส่ เลขที่บัญชีของมหาวิทยาลัย คือ " 0353014766 "
 - : ใส่หมายเลขอ้างอิง คือ Cust. no XXXXXXXXXXX (กดรหัสนักศึกษา 10 หลัก)
Ref. no XXXXXXXXXXX (กดเลขที่อ้างอิง 9 หลัก)

5. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านทาง Internet (ควรพิมพ์เอกสารการชำระเงินไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย)


-  **ธ. กรุงเทพ** ผ่าน www.bangkokbank.com/ibanking ในเวลา 06.00 - 21.00 น.
 - : โดยมีบัญชีกับธนาคาร และเปิดใช้บริการบัวหลวงไอแบงกิ้ง
 - : โดยเลือกรายการชำระค่าสินค้าและบริการ – รหัสมหาวิทยาลัย คือ BU
 - : ใส่รหัสนักศึกษา 10 หลัก ในช่อง หมายเลขประจำตัวลูกค้า (เลขที่อ้างอิง 1)
 - : ใส่เลขที่อ้างอิง 9 หลักในช่อง หมายเลขอ้างอิง (เลขที่อ้างอิง 2)

-  **ธ. กสิกรไทย** ผ่าน www.kasikornbank.com ในเวลา 06.00 - 21.00 น.
 - : โดยมีบัญชีกับธนาคาร และเปิดใช้บริการ K-Cyber Banking
 - : โดยกด รหัสบริษัทของมหาวิทยาลัย คือ " 80007 "
 - : ใส่หมายเลขสมาชิก / บัญชี หมายถึง กดเลข 19 หลัก
คือ รหัสนักศึกษา 10 หลักต่อด้วยเลขที่อ้างอิง 9 หลัก

-  **ธ.ไทยพาณิชย์** ผ่าน www.SCBEASY.com ในเวลา 06.00 - 21.00 น.
 - : โดยมีบัญชีกับธนาคารและเปิดใช้บริการ SCB Easy Net
 - : โดยใส่ เลขที่บัญชีของมหาวิทยาลัย คือ "0353014766"
 - : ใส่หมายเลขอ้างอิง คือ Cust. no XXXXXXXXXXX (กดรหัสนักศึกษา 10 หลัก)
Ref. no XXXXXXXXXXX (กดเลขที่อ้างอิง 9 หลัก)

-  **ธ.ทหารไทย** ผ่าน www.tmbdirect.com/ ในเวลา 06.00 - 21.00 น.
 - : โดยมีบัญชีกับธนาคารและเปิดใช้บริการ TMB internet banking
 - : โดยใส่ Login User ID and Password
 - : เลือก ‘ชำระค่าบริการ’
 - : เลือก ‘หมวดสินค้าและบริการ’
 - : เลือกบัญชีที่ต้องการชำระ
 - : ใส่จำนวนเงินที่ต้องการชำระ
 - : ใส่รหัสนักศึกษา 10 หลัก
 - : ใส่หมายเลขอ้างอิง 9 หลัก
 - : ยืนยันข้อมูลการชำระเงิน

5. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านทาง Internet (ควรพิมพ์เอกสารการชำระเงินไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย) (ต่อ)

-  ธ. ยูโอบี ผ่าน www.UOB.co.th

ในเวลา 06.00 - 20.00 น.

: โดยมีบัญชีกับธนาคารและเปิดใช้บริการ UOB Cyber Banking

: โดยใส่เลขรหัสนักศึกษา 10 หลัก

: ใส่หมายเลขอ้างอิง 9 หลัก